

# Anexos

## Anexo 1. Criterios de evaluación

		Sección del Formulario 2 que contiene la información:	Indicador de evaluación:	Graduación del cumplimiento del indicador:	Puntuación:
1. Relevancia y diseño.	Máximo 25 puntos.				
<b>Adecuación a la finalidad de la línea de financiación</b> en la que se ubica el proyecto.	8 puntos.	Colectivos a los que se dirige.	Colectivo/os a los que se dirige el proyecto.	El proyecto se dirige a población de zonas rurales.	1
				El proyecto se dirige a población migrante.	1
				El proyecto se dirige a población LGTBI.	1
				El proyecto se dirige exclusivamente a niñas.	1
				El proyecto se dirige a niños, niñas y adolescentes en extrema vulnerabilidad.	1
				Otros.	1
		Número de destinatarios.	Número de destinatarios.	El número de destinatarios es superior a: (en relación a la meta establecida para cada línea de financiamiento).	2
				El número de destinatarios está entre: (en relación a la meta establecida para cada línea de financiamiento).	1
				El número de destinatarios es menor de: (en relación a la meta establecida para cada línea de financiamiento).	0

		Sección del Formulario 2 que contiene la información:	Indicador de evaluación:	Graduación del cumplimiento del indicador:	Puntuación:
<b>1. Relevancia y diseño.</b>	<b>Máximo 25 puntos.</b>				
Identificación del <b>contexto</b> en el que se desarrollará el proyecto y <b>relevancia de la problemática social</b> que aborda.	8 puntos.	Dónde se ejecuta el proyecto.	Densidad.	Proyectos que se desarrollen en poblaciones de, al menos, 5.000 habitantes.	3
				Proyectos que se desarrollen en poblaciones de, al menos, de 10.000 habitantes.	2
				Proyectos que se desarrollen en poblaciones de, al menos, al menos, 30.000 habitantes.	1
			Territorialidad.	Local.	2
				Autonómica.	1
				Nacional.	0
		Pertenenencia al territorio.	Pertenenencia al territorio.	Refleja, al menos, 4 o más proyectos en los tres últimos años, uno por año.	3
				Refleja, al menos, 3 proyectos en los tres últimos años, uno por año.	2
				Refleja, al menos, 2 proyectos en los tres últimos años, uno por año.	1
<b>Identificación y análisis de las necesidades</b> que se abordan con el proyecto que describan: las características de las personas destinatarias, la situación de necesidad social a la que se pretende dar respuesta y el análisis de la cobertura respecto a las necesidades sociales identificadas.	9 puntos.	Justificación.	Identificación y análisis de las necesidades que se abordan con el proyecto.	Identifica claramente las necesidades que se abordan con el proyecto y son vinculadas al colectivo al que se dirigen y a la realidad del territorio.	4
				Identifica claramente las necesidades que se abordan con el proyecto y son vinculadas al colectivo al que se dirigen.	2
				No identifica claramente las necesidades que se que se abordan con el proyecto.	0
			Claridad ante la situación de necesidad social a la que pretende dar respuesta.	Se identifica claramente la situación social a la que se pretende dar respuesta vinculándola con la población destinataria y la línea a la que se presenta el proyecto.	3
				Se identifica la situación social a la que se pretende dar respuesta vinculándola con la población destinataria y la línea a la que se presenta el proyecto.	2
				No se identifica la situación social a la que se pretende dar respuesta vinculándola con la población destinataria y la línea a la que se presenta el proyecto.	0

		Sección del Formulario 2 que contiene la información:	Indicador de evaluación:	Graduación del cumplimiento del indicador:	Puntuación:
<b>1. Relevancia y diseño.</b>	<b>Máximo 25 puntos.</b>				
		Justificación.	El análisis se complementa con datos acreditados y actualizados: informes , estudios, etc.	Se presentan datos de informes y estudios actualizados para plantear el análisis de la realidad social.	2
				No se presentan datos de informes y estudios actualizados para plantear el análisis de la realidad social.	0
<b>2. Enfoques de implementación coherencia.</b>	<b>Máximo 34 puntos.</b>				
<b>Lógica del proyecto:</b> claridad en la relación entre la consecución de las actividades, los resultados y los objetivos.	14 puntos.	Objetivos, resultados, actividades y cronograma.	Objetivos.	Los objetivos generales están claramente definidos y alineados con la Línea en la que presentan, así como con el colectivo al que se dirigen.	4
				Los objetivos generales están claramente definidos y alineados con la Línea a la que se presentan.	2
				Falta definición o claridad en los objetivos	0
			Resultados.	Los resultados son coherentes con la Línea en la que se presentan, con los objetivos, con las actividades y con las fuentes de verificación.	4
				Los resultados guardan cierta coherencia con la Línea en la que se presentan, con los objetivos, con las actividades y con las fuentes de verificación.	2
				Los resultados no tienen una relación directa con la Línea en la que se presenten, con los objetivos, con las actividades y con las fuentes de verificación.	0

		Sección del Formulario 2 que contiene la información:	Indicador de evaluación:	Graduación del cumplimiento del indicador:	Puntuación:
<b>2. Enfoques de implementación coherencia.</b>	<b>Máximo 34 puntos.</b>				
		Objetivos, resultados, actividades y cronograma.	Actividades.	Las actividades reflejan una descripción detallada de su desarrollo, identifican los recursos humanos, materiales y el reparto de tareas. Las actividades guardan relación con los objetivos del proyecto.	4
				Las actividades reflejan cierta descripción de su desarrollo, identifican los recursos humanos, materiales y el reparto de tareas. Las actividades guardan relación con los resultados del proyecto.	2
				Las actividades no son coherentes con los recursos humanos y no tienen relación con los resultados del proyecto.	0
			Cronograma.	El cronograma es coherente con el detalle de las actividades.	2
				El cronograma es poco coherente con el detalle de las actividades.	0
Desarrollo de la <b>metodología</b> que se aplicará en la implementación del proyecto.	8 puntos.	Metodología.	Protocolos de actuación.	Se plantean protocolos de actuación ante posibles riesgos.	2
				No se plantean protocolos de actuación antes posibles riesgos.	0
			Reparto de responsabilidades en las tareas.	Se detallan los puestos, las funciones y las tareas de todas las personas que desarrollan el proyecto (incluyendo el personal contratado, voluntario y en prácticas).	3
				Se detallan los puestos y las funciones de las personas que desarrollan el proyecto (incluyendo el personal contratado, voluntario y en prácticas).	2
				Se detallan los puestos de todas las personas que desarrollan el proyecto (incluyendo el personal contratado, voluntario y en prácticas).	0

		Sección del Formulario 2 que contiene la información:	Indicador de evaluación:	Graduación del cumplimiento del indicador:	Puntuación:
<b>2. Enfoques de implementación coherencia.</b>	<b>Máximo 34 puntos.</b>				
		Metodología.	Coordinación interna y externa.	Se identifican los espacios de coordinación interna y externa detallando el contenido y la periodicidad.	3
				Se identifican los espacios de coordinación interna y externa detallando el contenido.	2
				Se identifican los espacios de coordinación interna y externa.	1
				Se identifican los espacios de coordinación.	0
Descripción del <b>nivel de participación</b> de los/as destinatarios/as en la implementación de las actividades del proyecto.	9 puntos.	Formas y cauce de participación de las personas destinatarias.	Niveles de participación.	Se hace una descripción detallada de los distintos niveles de participación del colectivo destinatario vinculándolo a la detección de las necesidades, a las actividades, a los resultados, al seguimiento y a la evaluación.	6
				Se hace una descripción de los distintos niveles de participación del colectivo destinatario con cierta vinculación entre la detección de las necesidades, las actividades, los resultados, el seguimiento y la evaluación.	4
				Se reflejan los distintos niveles de participación del colectivo destinatario.	0
			Canales de participación.	Se detallan los canales de participación en cada uno de los niveles señalados.	3
				No se detallan los canales de participación en cada uno de los niveles señalados.	0
Incorporación en el proyecto del <b>enfoque basado en los derechos de la infancia, enfoque de género</b> , otros.	3 puntos.	Aplicación de enfoques en el proyecto.	Enfoques teóricos del proyecto.	Incorpora el enfoque basado en los Derechos de la Infancia.	1
				Incorpora el enfoque de género.	1
				Otros.	1

		Sección del Formulario 2 que contiene la información:	Indicador de evaluación:	Graduación del cumplimiento del indicador:	Puntuación:
<b>3. Criterios de impacto y sostenibilidad.</b>	<b>Máximo 16 puntos.</b>				
Detalle del <b>seguimiento</b> y la <b>rendición de cuentas</b> .	6 puntos.	Entregables (Fuentes de Verificación).	Fuentes de verificación.	Las fuentes de verificación están claramente definidas y garantizan la información para comprobar el cumplimiento del desarrollo de las actividades.	6
				Las fuentes de verificación están definidas y obtenemos la información para comprobar el cumplimiento del desarrollo de las actividades.	3
				Las fuentes de verificación no garantizan la información para comprobar el cumplimiento del desarrollo de las actividades.	0
Nivel de detalle de los <b>entregables</b> descritos en el proyecto y coherencia con el porcentaje que se les asigna (peso dentro del proyecto).	10 puntos.	Seguimiento y Evaluación.	Planificación de la evaluación.	Se reflejan diferentes fases de evaluación con detalle del contenido y coherencia con el desarrollo del proyecto.	6
				Se reflejan diferentes fases de evaluación con cierto detalle del contenido y coherencia con el desarrollo del proyecto.	4
				Se reflejan diferentes fases de evaluación en relación al desarrollo del proyecto.	0
			Criterios de evaluación.	Se reflejan los criterios de evaluación.	2
				No se reflejan los criterios de evaluación.	0
			Herramientas de medición.	Se reflejan las herramientas de evaluación que se utilizarán.	2
No se reflejan las herramientas de evaluación que se utilizarán.	0				

		Sección del Formulario 2 que contiene la información:	Indicador de evaluación:	Graduación del cumplimiento del indicador:	Puntuación:
<b>4. Presupuesto y viabilidad.</b>	<b>Máximo 25 puntos.</b>				
Adecuación de los <b>recursos humanos</b> reflejados en el presupuesto en relación con el desarrollo del proyecto.	6 puntos.	Personal contratado y voluntario.	Personas contratadas.	Existe coherencia entre el número de personas contratadas, las horas destinadas al proyecto y su perfil.	3
				Existe cierta coherencia entre el número de personas contratadas, las horas destinadas al proyecto y su perfil.	2
				No existe coherencia entre el número de personas contratadas, las horas destinadas al proyecto y su perfil.	0
			Personas voluntarias.	Existe coherencia entre el número de personas voluntarias, las horas destinadas al proyecto y su perfil.	3
				Existe cierta coherencia entre el número de personas voluntarias, las horas destinadas al proyecto y su perfil.	2
				No hay coherencia entre el número de personas voluntarias, las horas destinadas al proyecto y su perfil.	0
Adecuación del <b>resto de las partidas identificadas</b> y del presupuesto que se las asigna en relación con la implementación del proyecto.	9 puntos.	Nivel de detalle y explicación del presupuesto.	Presupuesto.	Existe coherencia entre la partida de personal, el gasto en actividades y los gastos indirectos en relación al desarrollo del proyecto.	9
				Existe poca coherencia entre la partida de personal, el gasto en actividades y los gastos indirectos en relación al desarrollo del proyecto.	4
				No existe coherencia entre la partida de personal, el gasto en actividades y los gastos indirectos en relación al desarrollo del proyecto.	0

		Sección del Formulario 2 que contiene la información:	Indicador de evaluación:	Graduación del cumplimiento del indicador:	Puntuación:
<b>4. Presupuesto y viabilidad.</b>	<b>Máximo 25 puntos.</b>				
<b>Justificación narrativa del presupuesto</b> en relación con el desarrollo del proyecto.	10 puntos.	Descripción de los gastos y su vinculación a la actividad del proyecto. Descripción de la planificación de los recursos humanos y materiales.	Coherencia de la aplicación y detalle del gasto.	Se hace una descripción detallada del gasto presupuestado y se asocia a cada una de las actividades del proyecto.	10
				Se hace una descripción detallada del gasto presupuestado y del desarrollo del proyecto.	5
				Se hace una descripción del gasto presupuestado y del desarrollo del proyecto.	0
<b>TOTAL</b>					<b>100</b>